

BİLİM VE TOPLUM PROJELERİ DESTEKLEME PROGRAMI PROJE ÇAĞRISI

Çağrı Kodu	: 4005
Çağrı Adı	: Bilim ve Toplum Yenilikçi Eğitim Uygulamaları
Çağrı Türü	: Periyodik Çağrı
Yayınlanma Tarihi	: 09.12.2015
Son Başvuru Tarihi	: 22.01.2016
Proje Süresi*	: En fazla 12 ay

İlgili TÜBİTAK Birimi: Bilim ve Toplum Daire Başkanlığı

Tanımlar: Aşağıdaki tanımlar projenin tabi olduğu yönetmelik, usul ve esaslarda yer alan tanımlar ile işbu çağrı metninde yeni düzenlenmiş olan tanımlardır.

Bilim ve Toplum Projesi: Amacı, kapsamı, süresi, bütçesi, özel şartları, TÜBİTAK ve varsa diğer kurum, kuruluş veya kişilerce sağlanacak destek miktarları destekleme sözleşmesi ile belirlenmiş ve temel amacı toplumu bilimle buluşturmak olan projedir.

Etkinlik: Öğrencilerde ve toplumda bilimsel konulara ilişkin olumlu tutum geliştirilmesi amacıyla öğretmenlere/akademisyenlere yenilikçi yöntem ve tekniklerin etkileşimli olarak aktarılmasına yönelik gerçekleştirilecek her türlü etkileşimli uygulamadır.

Etkinlik Dönemi: Proje kapsamında katılımcı gruplarla gerçekleştirilecek etkinliklerin sürecidir.

Projenin Yürütüldüğü Kurum/Kuruluş: TÜBİTAK tarafından desteklenmesi kabul edilen projelerin fiilen yürütüldüğü üniversite veya kamu kurum/kuruluşudur. Diğer bir ifadeyle proje yürütücüsünün tam zamanlı personel/akademik personel olarak çalıştığı kurum/kuruluşur.

* Sözleşmede belirtilen proje süresi en fazla 12 ay olabilir. Bu çağrı dönemi için öngörülen proje başlangıç tarihi **1 Mayıs 2016'dan** önce, proje bitiş tarihi **1 Temmuz 2017'den** sonra olamaz.

Destekleyen Diğer Kurum/Kuruluş: Projeye, aynı, nakdi destek ya da insan kaynağı sağlayacak, proje yürütücüsü veya projenin yürütüldüğü kurum/kuruluş ile sözleşme ya da protokol imzalayan kurum/kuruluşur.

Proje Ekibi: Proje yürütücüsü, uzman personel, eğitimciler, rehberlerdir.

Proje Personeli: Proje yürütücüsü ve uzman personeldir.

Proje Yürütücüsü: Yapılacak olan sözleşmeye taraf olan ve proje yazma, yürütme becerisi ve deneyimine sahip, projenin bilimsel, teknik, idari, mali ve hukuki her türlü sorumluluğunu taşıyan ve yazışmaları yapan kişidir.

Uzman Personel: Projenin konusu ile ilgili gerekli uzmanlığa ve birikime sahip, yenilikleri izleyen, proje sonuçlarını değerlendirip yayımlayabilecek ve/veya uygulamaya dönüştürebilecek düzeyde, Proje Teşvik ve Destekleme Esasları'nda yer alan araştırmacının muadili ve projeye katkı oranı en az %20 olan kişilerdir.

Eğitmen: Proje kapsamında kendisinden hizmet alınan, eğitim süresince veya eğitimin bir kısmında bilimsel bilgi birikimi ve bilgiyi popüler bir dil ile anlaşılır şekilde aktarma yeteneğine sahip kişidir.

Rehber: Proje kapsamında kendisinden hizmet alınan, eğitim süresince veya eğitimin bir kısmında katılımcılara her türlü konuda önderlik eden, etkinlik hazırlıkları ve uygulamalarında görev alan kişidir.

Proje Destekleme Sözleşmesi: Bilim ve Toplum Projelerini destekleme programına göre yürütülecek projelere ilişkin tarafları, tarafların yükümlülüklerini ve destekleme şartları ile sonuçlarını düzenleyen sözleşmedir.

Proje Teşvik İkramiyesi (PTİ): Projeye ilişkin hizmetlerde görev alan, kamu kurum/kuruluşu veya üniversite çalışanı sıfatını haiz proje personeline, TÜBİTAK Kanunu'nun 16. maddesi hükümleri dikkate alınarak, TÜBİTAK tarafından belirlenen esas ve usuller çerçevesinde müktesep hak teşkil etmemek üzere yapılan ödemelerdir.

Ekonomik Sınıflandırma Kodları: EK-F Ayrıntılı Bütçe Tablosu'ndaki açılır kutularda yer alan ve TÜBİTAK tarafından kabul edilen proje bütçesinde yapılacak harcamaların nitelikleri itibarıyla analitik kodlama sistemine uygun olarak gösterildiği bölümlerdir.

Yönetmelik: Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu Bilim ve Toplum Daire Başkanlığı Tarafından Yürütülecek Programlara İlişkin Yönetmelik
Esaslar: Bilim ve Toplum Projelerinde Uygulanacak İdari ve Mali Esaslar'dır.

Çağrının Amacı:

4005 kodlu çağrı programı **öğretmenlere/akademisyenlere**; kendi branşlarına ve genel olarak öğretmenlik mesleğine özgü **yenilikçi yaklaşım, strateji, yöntem ve tekniklerin** etkileşimli olarak kazandırılmasını, kullanılmasını ve geliştirilmesini amaçlar.

Bu program kapsamında öğretmenlerle/akademisyenlerle yürütülecek etkinlikler yoluyla aşağıdaki amaçlara ulaşılması hedeflenmektedir.

- Yenilikçi öğretim yöntemlerini kullanarak yenilikçi öğrenme ortamları tasarlamak ve öğrenmeyi desteklemek,
- Öğrencilerde ve toplumda bilime ve bilimsel konulara ilişkin olumlu tutum geliştirilmesi ve öğrenmeyi desteklemek,
- Özgün yöntem, teknik ve materyallerin etkili kullanımını yaygınlaştırmak
- Yenilikçi öğretim yöntemlerinin geliştirilerek toplumda yaygınlaşmasını sağlamak,
- Bilim ve bilim insanına yönelik olumlu tutum geliştirilmesi,
- Üniversite-sanayi-okul arasında köprü kurarak öğrenmeyi desteklemek,
- Disiplinlerarası bakış açısını kullanarak problemlere çözüm üretmeyi sağlamak,
- Fen bilimleri, teknoloji, mühendislik ve matematik uygulamalarının anlaşılmasını sağlamak,
- Bilim, teknoloji (mühendislik), toplum, çevre ve birey arasındaki etkileşimi sağlamak,
- Bilimsel tecrübelerin paylaşılmasını sağlamak ve yeni içeriklerin geliştirilmesine yönelik etkinlikleri yaygınlaştırmak,
- 21. yüzyıl becerilerinin kazandırılmasını sağlamak için yenilikçi öğretim yöntemlerini geliştirmek,
- Refah toplumu ve bilimsel/teknolojik faaliyetler arasındaki ilişkinin kavranmasını sağlamak,
- Bilimin günlük hayatla ilişkilendirilmesi ve öğrencilerde/toplumda karşılaşılan "Bu benim işime nerede, nasıl yarayacak?" vb. sorulara anlamlı cevapların verilebilmesini sağlamak.

Çağrı Kapsamı:

Bu çağrıyla, çağrı kapsamındaki konularla ilgili faaliyet ve uygulamaları içeren projelerin desteklenerek **öğretmenlerin/akademisyenlerin** ihtiyaçlarının karşılanması hedeflenmektedir.

Öğretmenlere/akademisyenlere, kendi branşlarına yönelik olarak öğrencilerde ilgi ve merak uyandırmak, olumlu tutum geliştirmek, öğrencilerinin motivasyonlarını artırmak ve öğrenmelerini sağlamak için gerekli bilgi ve becerileri **yenilikçi yaklaşımlar, stratejiler, yöntem ve teknikler aracılığıyla etkileşimli olarak kazandırmak** bu çağrı kapsamındadır.

Bilimsel konularda sadece alan bilgisi ve farkındalık kazandırmaya yönelik faaliyetlerin ötesinde, öğretmenlerin/akademisyenlerin, **geleneksel öğretim yöntemleri dışında kalan** yenilikçi yaklaşım, strateji, yöntem ve teknikleri öğrenerek kendi öğretim ortamlarında uygulamalarına yönelik projeler çağrı kapsamında yer almaktadır.

“Yenilikçi” öğretim yöntemleri ile kastedilen, ulusal veya uluslararası bazlı güncel ve yeni yaklaşım, strateji, yöntem ve tekniklerdir. Bu yaklaşım, strateji, yöntem ve teknikler problemlere çözüm odaklı tasarlanabilir ve uygulanabilir.

Bu çağrı kapsamında desteklenmeyecek etkinlik türleri:

- Hizmet içi ve hizmet öncesi öğretmen yetiştirme/eğitimi programları kapsamında bulunan herhangi bir faaliyetin (seminer, konferans, laboratuvar çalışması vb.) uygulaması, tekrarı, saha çalışması, pekiştirilmesi vb. etkinlikler,
- Yükseköğretim öncesi örgün eğitime yönelik hazırlanan öğretim programlarında yer alan ve/veya yapılması öngörülen etkinliklerin tekrarı, uygulaması, saha çalışması, pekiştirilmesi vb. içeren faaliyetler,
- Sadece teorik anlatımlara dayalı sunu, seminer ve konferanslar,
- Sadece bilinçlendirmeye yönelik kampanya türü faaliyetler,
- Sadece belirli bir okulun veya tamamen özel eğitim kurumlarının personelini kapsayan projeler,
- Belirli bir yarışmaya veya sınava hazırlık amaçlı etkinlikler.

Çağrı Alanları:

Proje önerileri aşağıdaki alanlardan bir veya birkaçını kapsamalıdır:

- Doğa Bilimleri: Ekoloji ve Çevre, Havacılık, Astronomi ve Uzay Bilimleri, Fizik, Kimya, Jeoloji, Jeofizik, Meteoroloji, Deniz Bilimleri, Biyoloji, Genetik vb.
- Mühendislik ve Teknoloji Alanları,
- Matematik ve Bilgisayar Bilimleri,
- Tıbbi Bilimler
- Tarımsal Bilimler: Ziraat, Ormancılık, Bahçecilik, Veterinerlik vb.
- Sosyal Bilimler: Psikoloji, Ekonomi, Eğitim Bilimleri, Spor Bilimleri, Antropoloji, Coğrafya, Şehir Planlaması ve Kırsal Planlama, Yönetim, Hukuk, Dilbilim, Sosyoloji vb.
- Beşeri Bilimler: Tarih, Arkeoloji, Felsefe, Sanat Tarihi, Müzik vb.

Proje kapsamında önerilen yenilikçi yöntem ve uygulamalar aşağıda yer alan yöntem ve/veya etkinlik türlerinin bir ya da birkaçını içerebilir:

- Mobil uygulamalar
- E-öğrenme uygulamaları
- Deneysel uygulamalar
- Hesaplamalı bilim uygulamaları

- Oyun tabanlı uygulamalar
- Artırılmış gerçeklik uygulamaları
- Gözlem
- Atölye çalışmaları
- Saha çalışmaları
- Müzik, resim, dans, tiyatro, drama vb. sanatsal uygulamalar
- Grup çalışmaları

ve benzeri uygulamalar.

Hedef Kitle

Projenin hedef kitesinin, aşağıdaki gruplardan en az birini kapsamı beklenmektedir:

- Bir kurum/kuruluşta öğretmenlik yapanlar,
- Üniversitelerde akademik personel olarak çalışanlar.

Çağrıya Özel Yükümlülükler

Başvuru formundaki **Yöntem ve Projenin Yapılabilirliği** eksiksiz ve ayrıntılı bir şekilde aşağıdaki başlıklara göre açıklanmalıdır.

- Hedef kitlenin ihtiyaçları ve nasıl karşılanacağını açıklanması
- Etkinlik konu ve kapsamı
- Ayrıntılı etkinlik programı
- Pilot çalışma yapılacaksa bu kapsamda planlanan etkinlikler
- Ölçme ve değerlendirme yöntem ve araçları
- Etkinliklerde kullanılacak yöntem ve teknikler
- Eğitimcilerin proje kapsamında yürütecekleri faaliyetler konusundaki yeterlilikleri/yetenlikleri hakkında bilgi/açıklama
- Sağlık ve güvenlik önlemleri

Diğer Hususlar

- Proje ekibinde görev alan kişi/personel sayısının, katılımcı sayısı ve proje bütçesi ile uyumlu olması önemlidir. Proje bütçesi, proje ekibi ve katılımcı sayısı çerçevesinde değerlendirildiğinde katma değeri/yaygın etkisi yüksek olarak değerlendirilen projelere öncelik verilebilecektir.

Başvuru Koşulları

4005 destek programında yürütücü olabilmek için aşağıdaki şartlardan en az bir tanesi sağlanmalıdır:

- i) En az **doktora** derecesine sahip olmak ve bir üniversitede tam zamanlı akademik personel olmaktır,
- ii) En az tezli yüksek lisans derecesine sahip olmak ve üniversite dışındaki bir kamu kurum/kuruluşunda tam zamanlı personel olmak ve **en az** 5 yıl tam zamanlı öğretmenlik tecrübesine sahip olmak.

Proje başvuru sırasında ve kabul edilen projelerin yürütülmesi sürecinde aşağıdaki görevlerde bulunan kişiler **yürütücü olamazlar veya yürütücülüğe devam edemezler**, ancak uzman ya da eğitmen olarak görev alabilirler.

- i) Üniversitelerde; rektör, dekan, enstitü müdürü (araştırma enstitüleri hariç), yüksekokul müdürü, meslek yüksekokulu müdürü ve sayılan unvan sahiplerinin yardımcıları,
- ii) Kamu kurum ve kuruluşlarında; vali, kaymakam, belediye başkanı, müsteşar, genel sekreter, genel müdür, başhekim, daire ve grup başkanı, il ve ilçe millî eğitim müdürleri ve sayılan unvan sahiplerinin yardımcıları

Aynı proje adı ve benzer etkinlik içeriğiyle geçmiş yıllarda desteklenmiş projenin tekrar önerilmesi durumunda, desteklenen projede "**Proje Önerisi Üzerindeki Ortak Hak Sahipliği Beyanı**"nda yer alan yürütücü ve uzmanlardan **Feragat Formu**'nun alınarak proje önerisine eklenmesi gerekmektedir.

Bilim ve Toplum Programları Danışma ve Değerlendirme Kurulu veya ilgili panelde görev alan panelistler tarafından içerik (öneri formunda yer alan proje ile ilgili genel bilgiler, yöntem, etkinlikler vb.) olarak benzer olduğu tespit edilen projeler değerlendirilmeye alınmayacaktır. Konu ile ilgili yaptırım yetkisi TÜBİTAK'a aittir.

Başvuru ve Görev Kısıtlamaları

TÜBİTAK tarafından desteklenen diğer destek programlarında görevli kişilerin desteklenen projelerde görev almasında yukarıdaki hükümlerin yanı sıra aşağıdaki başvuru ve görev alabilme kısıtlamalarını sağlamaları gerekir.

Bilim ve Toplum Daire Başkanlığı dışındaki diğer TÜBİTAK destek programlarında görev alan kişiler, ilgili programın başvuru koşulları saklı kalmak kaydıyla, **Bilim ve Toplum Projelerinin (4003, 4004, 4005, 4006, 4007 ve 5000) türüne bakılmaksızın toplamda aşağıdaki tablodaki belirtilen görevlerde aynı anda yer alabilir.**

	Toplam
Aynı Anda	3 yürütücü veya 6 uzman veya 6 eğitmen veya 3 atölye lideri ve 3 konuşmacı

Bir kişi 4005 çağrısına aynı dönemde yalnızca bir proje ile başvuru yapabilir.

Sonuç raporu TÜBİTAK tarafından onaylanmamış projeler sonuçlanmamış kabul edilir ve yukarıdaki görev sınırlamalarında **dikkate alınır**.

Destek Miktarı

Destek miktarı projenin içeriğine ve ihtiyaçlarına uygun olarak belirlenir.

2015 Bilim ve Toplum Projeleri destek üst limiti, Proje Teşvik İkramiyesi ve Kurum Hissesi hariç 120.000 TL (KDV dâhil) olarak belirlenmiştir.

Altyapı oluşturmaya yönelik (proje aracılığıyla başvuru sahibi kuruma makine, teçhizat, yazılım, sistem vb. kazandırılmasını amaçlayan) projelere **destek verilmeyecektir**. Bu tür projeler, Bilim ve Toplum Programları Değerlendirme Kurulu görüş ve kararı ile **panel değerlendirmesine alınmayacaktır**.

Desteklenebilecek Maliyet Kalemleri

Projenin uygulanması için gerekli makine/teçhizat, sarf giderleri, seyahat giderleri, hizmet alımı (eğitmen, rehber, sağlık personeli, temizlik, güvenlik vb.), bilimsel toplantı katılım ücreti ve organizasyon giderleri maliyet kalemleri arasında yer almaktadır.

Bu çağrı kapsamında, eğitmen ve rehber hizmet bedellerinin **üst sınırları** aşağıdaki şekilde belirlenmiştir.

- Eğitmen hizmet bedeli **üst sınırı**:

Proje etkinliğine katılan eğitmene; birinci ve ikinci gün için 200 TL, üçüncü gün için 100 TL, takip eden diğer günler için ise günlük 50 TL ödenir. Bir eğitmene ödenecek hizmet bedeli, bir proje için 1.000 TL'yi geçemez.

- Rehber hizmet bedeli **üst sınırı**:

Rehber: 80 TL/gün. Bir rehberine ödenecek hizmet bedeli, bir proje için 800 TL'yi geçemez.

Bilimsel/Bilim ve Toplum Toplantılarına Katılım: Proje personelinden, proje konusuyla ilgili olmak üzere yurt içi/yurt dışı toplantılara katılmak veya tebliğ sunmak vb. amacıyla sadece bir kişinin bir kez seyahat etmesine olanak sağlanabilmektedir. Söz konusu seyahat öncesinde mutlaka Bilim ve Toplum Programları Müdürlüğü'nden onay alınması gerekmektedir. Toplantı başına **en fazla 500 TL/kişi** ödenek verilir. Bu ödenek kişinin konaklama, iade, konferansa katılım ve ulaşım giderlerini kapsamaktadır.

Konaklama/Yemek Ücretleri:

Projede görev alan kişilerin (proje ekibi) ve katılımcıların, 2016 yılı için öngörülen gündelik miktarı (1 kişi için, arazide verilen kumanya bedeli de dâhildir.) KDV dâhil **en fazla 45 TL/gün**, konaklama bedeli ise belgelenmesi karşılığı iaşe bedelinin iki katı, **90 TL/gün** olabilir.

Konaklamalı projelerde, toplam etkinlik gün sayısı, her bir etkinlik dönemi için tanışma ve kapanış günleri dâhil **en fazla 10 gün** ile sınırlıdır. Diğer bir ifadeyle, bütçede talep edilecek konaklama miktarı **en fazla 9 gece** olarak planlanmalıdır.

Konaklamasız projelerde etkinlik gün sayısında sınırlama yoktur. **Proje kapsamında gerçekleştirilecek etkinliklerde, açık alanlarda konaklamaya (çadır, uyku tulumu vb.) güvenlik nedeniyle izin verilmemektedir.** Belirtilen kurallara uymayan proje önerileri **panel değerlendirmesine alınmayacaktır.**

Konaklama, iaşe veya taşıt kiralama hizmeti içeren projeler için, katılımcı sayısına göre orantılı bütçe talep edilmelidir. Proje değerlendirmelerinde bu durum göz önünde bulundurulduğundan belirtilen hizmet alımlarının özellikle kamu kaynakları kullanılarak (kamu misafirhaneleri, kurum servis araçları vb.) karşılanmaya çalışılması beklenmektedir.

TÜBİTAK'tan talep edilen desteğin her bir kalemi için ayrıntılı gerekçe verilmeli, istenen makine-teçhizat ve özel sarf malzemeleri ile ilgili teknik şartname ve proforma fatura ya da teklif mektubu, hizmet alımı ile ilgili proforma fatura ya da teklif mektubu eklenmelidir. Sadece demirbaş alımları için, internet üzerinden satış yapan firmaların malzeme özellikleri ve fiyatını gösterir çıktıları proforma fatura olarak kabul edilebilir. Sarf malzemeleri (özel sarf malzemeleri hariç) için proforma faturaya gerek olmayıp sadece projede gerekliliğinin değerlendirilmesine imkân veren ayrıntıda liste verilmelidir. Eğer varsa, öneren kuruluş ve/veya destekleyen diğer kuruluş katkıları, bu katkıların niteliği ve miktarının açıkça belirtildiği, ilgili kuruluş yetkilisi/yetkilileri tarafından imzalanmış destek mektupları da eklenmelidir.

4005 kodlu projelerde proje personeline Proje Teşvik İkramiyesi (PTİ) ödenir. Kurum Hissesi ödenmez.

Proje kapsamında düzenlenecek etkinliklerin veya verilecek eğitimlerin, bu tür hizmetleri satan kuruluş veya kişilerden (özel eğitim merkezleri, laboratuvarlar, şirketler vb.) paket olarak alınmasına yönelik hizmet alımları içeren projelere **destek verilmeyecektir.** Bu tür projeler, Bilim ve Toplum Programları Danışma ve Değerlendirme Kurulu görüş ve kararı ile **panel değerlendirmesine alınmayacaktır.**

Sunulan projeye özel yazılım veya bilgisayar programı geliştirilmesine ve/veya animasyon, film ve benzeri prodüksiyon işleri yaptırılmasına yönelik hizmet alımları içeren projelere **destek verilmeyecektir.** Bu tür projeler, Bilim ve Toplum Programları Danışma ve Değerlendirme Kurulu görüş ve kararı ile **panel değerlendirmesine alınmayacaktır.**

Proje katılımcılarına, kendilerinde kalmak üzere, çanta ve eğitim notları dışında başka bir malzeme dağıtılamaz.

Proje bütçesindeki alımların çağrı amaçlarıyla uyumlu olmadığı durumlarda Danışma ve Değerlendirme Kurulu görüş ve kararıyla bütçe revizyonu yapılabilir.

Üniversite, enstitü veya araştırma merkezleri laboratuvarlarının, toplantı oda ve salonlarının veya otel konferans salonlarının kullanımı için proje bütçesinden ücret ödenmez.

Değerlendirme Usul, Yöntem ve Kriterleri

Proje önerileri Bilim ve Toplum Programları Müdürlüğü tarafından ön değerlendirilmeye alınır. Bu değerlendirme sonucunda **evrak, paraf ve ıslak imza eksikliği** bulunan projeler **panel değerlendirmesine alınmaz.**

Proje öneri formunda istenilen başvurusu alınan kurum ve/veya kuruluşlarının en üst düzey yetkilisinin imzası olması gerekmektedir. **Yanlış yetkilinin imzası bulunan projeler panel değerlendirmesine alınmaz.**

Bilim ve Toplum Projeleri, kamu kurum/kuruluşları ile üniversitelerde tam zamanlı çalışan, en az doktora veya eşdeğer dereceye sahip panelistler tarafından değerlendirilir.

Bilim ve Toplum Projelerinin değerlendirilmesi 3 temel kriter üzerinden yapılır. Bunlar; **“İçerik ve Aktarım”**, **“Yaygın Etki”** ve **“Yapılabilirlik”**tir.

Proje Gelişme ve Sonuç Raporları

Desteklenen projelerin gelişme ve sonuç raporları, projenin izlenmesini ve değerlendirilmesini sağlamak amacıyla Bilim ve Toplum Programları Müdürlüğü'ne sözleşmede belirtilen tarihlerde gönderilir.

Nereye ve Nasıl Başvurulabilir?

“TÜBİTAK Bilim ve Toplum Projeleri Destekleme Programı Proje Öneri Formu”nda istenilen tüm bilgi ve belgeler **eksiksiz** olarak hazırlandıktan sonra **kargo veya posta yolu ile yapılacak başvurular** TÜBİTAK Bilim ve Toplum Programları Müdürlüğü'ne, **elden yapılacak başvurular** TÜBİTAK Ek Hizmet Binası Genel Evrak ve Arşiv Müdürlüğü'ne iletilmelidir. TÜBİTAK iletişim bilgilerini metnin sonunda bulabilirsiniz.

Başvuru belgeleri bir (1) nüsha basılı kopya ve bir (1) CD/DVD veya harici bellek ile **22 Ocak 2016** mesai bitimine kadar TÜBİTAK'a ulaştırılmalıdır. TÜBİTAK mesai saatleri 8:30-12:30 / 13:30-17:30 (Pazartesi-Cuma)

Posta ve kargodaki gecikmeler **dikkate alınmayacaktır.**

Belirtilen tarihte teslim edilmeyen, evrak, ıslak imza ve paraf eksiği bulunan projeler **değerlendirmeye alınmayacaktır.**

Basılı kopyanın her sayfasının (ekler dâhil) sağ alt köşesi yürütücü tarafından **paraflanmış, ciltsiz, spiralsız, zımbasız ve dağılmayacak** şekilde dosyalanmış olmalıdır. **Proje Öneri Formu ve eklerinin her biri, ayrı ayrı telli dosyalara yerleştirilerek büyük, sırt genişliği en az 6,5 cm olan mavi klasör içinde gönderilmelidir. Aksi durumda başvuru değerlendirmeye alınmayacaktır.**

Proje önerisinde yer alan tüm dokümanların birebir kopyasının bir **CD/DVD veya harici bellek** içerisinde gönderilmesi gerekmektedir. Proje Öneri Formu'nda görseller yer almamalı, formun büyüklüğü eklerle birlikte **10 MB'ı aşmamalıdır.** Diğer bir ifadeyle, CD/DVD veya harici bellek içerisinde sunulan bütün dosya ve klasörlerin sıkıştırılmamış olarak toplam boyutu 10 MB'ı aşmamalıdır. **CD/DVD veya harici bellek içerisinde 10 MB'ı aşan veri ile gönderilen başvurular değerlendirmeye alınmayacaktır.** Göndereceğiniz CD/DVD veya harici bellekte aşağıdaki dosyalar MS OFFICE veya OPENOFFICE formatında ayrı ayrı olmalıdır:

- Proje Öneri Formu
- EK-A. Etkinlik Konuları ve Kapsamı
- EK-B. Proje Ekibi Bilgileri
- EK-C. Hedef Kitle Bilgileri
- EK-D. Ayrıntılı Etkinlik Programı
- EK-E. Proje Temel Bilgileri
- EK-F. Ayrıntılı Bütçe Tablosu
- EK-G. Özgeçmişler
- EK-H. Proforma faturalar/Teklif mektupları (Güncel)
- EK-I. Proje Personelinin Maaş Bordro Bilgileri (Son Ay)
- EK-J. Proje Önerisi Hak Sahipliği Beyanı

İletişim Bilgileri:

TÜBİTAK Ek Hizmet Binası

Bilim ve Toplum Daire Başkanlığı
Bilim ve Toplum Programları Müdürlüğü
Akay Caddesi No:6
06420 Bakanlıklar/ ANKARA

Tel: +90 312 298 95 21

Faks: +90 312 467 32 46

Web Adresi: <http://www.tubitak.gov.tr/4005>
<http://www.tubitak.gov.tr/btpm>

e-posta: bt4005@tubitak.gov.tr