



**KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ**  
**TEKNOLOJİ TRANSFER OFİSİ KOORDİNATÖRÜ**

Doküman No	<b>TTO.GT.002</b>
İlk Yayın Tarihi	<b>06.05.2019</b>
Revizyon Tarihi	<b>00.00.0000</b>
Revizyon No	<b>00</b>
Sayfa	<b>1/2</b>

Birimi	Teknoloji Transfer Ofisi
Kadro Unvanı	Koordinatör
Bağlı Bulunduğu Unvan	Başkan
Görev, Yetki ve Sorumlulukları	<ul style="list-style-type: none"><li>• Projelerin yürütülmesinde koordinasyonun sağlanması,</li><li>• TTO'nun bir yıllık çalışma programının hazırlanması ve Rektörün onayına sunulması,</li><li>• TTO ve bağlı birimler, komisyonlar, kurullar, proje grupları ve idari personellerin düzenli ve etkin çalışmasının sağlanması konusunda Başkana destek verilmesi, Yönetim ve deneyimlerin paylaşımını da içeren proje yönetimi eğitimlerinin yönlendirilmesi,</li><li>• Ulusal ve uluslararası araştırma fonları ve çağrılar hakkında bilgilendirme, fonlara ulaşım, ortak bulma, proje oluşturma ve geliştirme, hazırlama, bütçeleme, başvuru ve yürütme konularında eğitim ve danışmanlık hizmetlerinin koordinasyonunun sağlanması,</li><li>• Proje sözleşmelerinin Rektörlük Makamınca imzalanmasının sağlanması,</li><li>• Projelerle ilgili gelir ve ödenek kayıt işlemleri için talepte bulunulması,</li><li>• TTO verimliliğini sürekli artırmak amacıyla, güncel gelişmeleri takip ederek, TTO işleyişi ve yapısı hakkında Rektörlük makamına alternatif planlar sunması, <b>[03/10/2013 tarih ve 53/8 sayılı Kırklareli Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi (KLUTTO) Yönergesi]</b></li><li>• TTO Başkanı tarafından, TTO'nun amaç ve vazifesi kapsamında kendisine verilen görevleri yerine getirmek,</li><li>• TTO'nun ulusal ve uluslararası platformda tanınırlığını artırmak için stratejiler geliştirmek ve uygulanmasını sağlamaktır.</li></ul>
Görevin Gerektirdiği Nitelikler	<ul style="list-style-type: none"><li>• TTO'nun akademik, teknik ve idari personel ihtiyacı, usulüne göre Rektörlük tarafından görevlendirilecek kadrolu personel ile sözleşmeli personel atama esaslarına göre sağlanacak kadrolar veya 2547 Sayılı Kanununun 13/b maddesi gereği Rektör tarafından görevlendirilecek personelle karşılanır. Gerek görüldüğü alanlarda hizmet</li></ul>

Hazırlayan

Sistem Onayı

Yürürlük Onayı

Öğr. Gör. Selin ÖZDEN

Kalite Koordinatörlüğü

Prof. Dr. Bülent ŞENGÖRÜR



**KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ**  
**TEKNOLOJİ TRANSFER OFİSİ KOORDİNATÖRÜ**

Doküman No	<b>TTO.GT.002</b>
İlk Yayın Tarihi	<b>06.05.2019</b>
Revizyon Tarihi	<b>00.00.0000</b>
Revizyon No	<b>00</b>
Sayfa	<b>2/2</b>

alımı ile personel çalıştırılabilir.

**[03/10/2013 tarih ve 53/8 sayılı Kırklareli Üniversitesi  
Teknoloji Transfer Ofisi (KLUTTO) Yönergesi]**

Hazırlayan

Sistem Onayı

Yürürlük Onayı

Öğr. Gör. Selin ÖZDEN

Kalite Koordinatörlüğü

Prof. Dr. Bülent ŞENGÖRÜR